



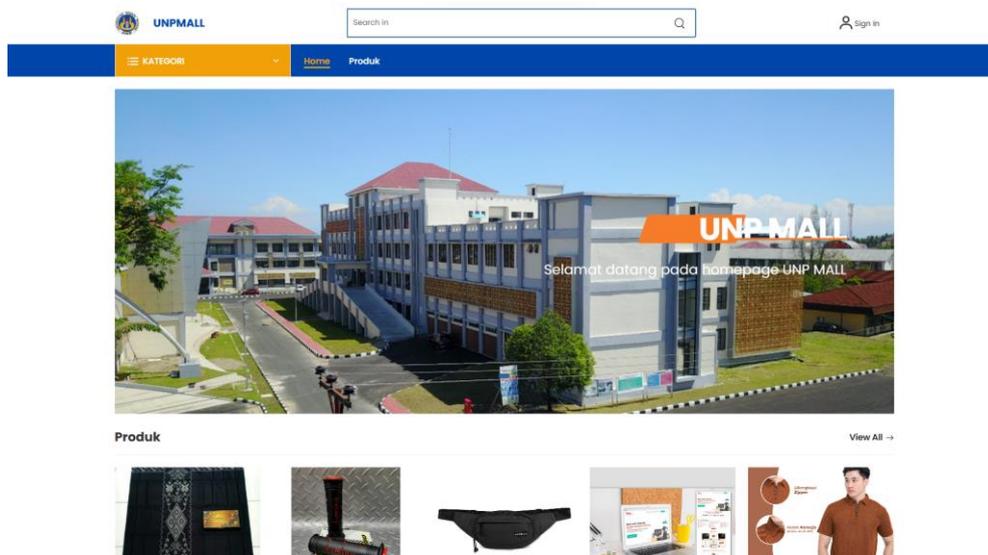
# Manual Book UNPMALL

# Panduan Pengguna Admin

## I. Cara Akses

Untuk dapat mengakses aplikasi, silahkan gunakan browser di smartphone, laptop, atau PC. Browser yang digunakan dapat berupa browser bawaan smartphone, atau menggunakan google chrome, mozilla firefox, dan lain-lain. Selanjutnya lakukan Langkah-Langkah berikut:

1. Buka browser (google chrome)
2. Lalu, ketikkan alamat <https://mall.unp.ac.id/>
3. Selanjutnya admin sudah dapat membuka aplikasi, dan akan tampil halama seperti berikut:



## II. Cara Login

Untuk dapat masuk ke dalam website, pengguna dapat menginputkan username dan password.

### Contoh :

Username : admin

Password : 12345678

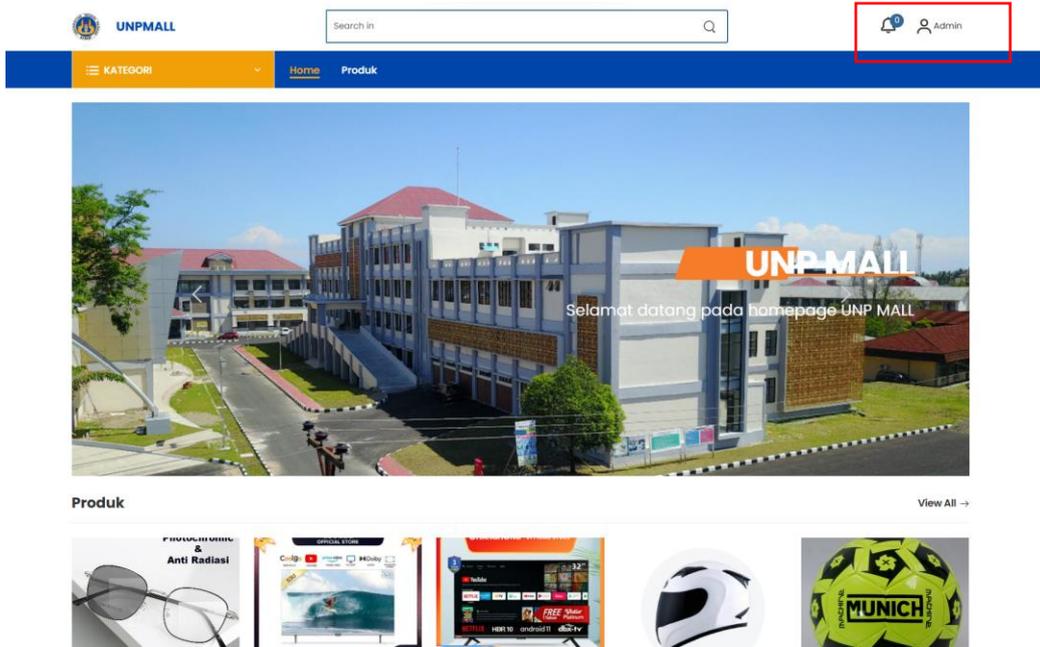
**\*password bersifat rahasia, jangan berikan kepada orang yang tidak memiliki kepentingan**

Setelah berhasil login, maka akan tampil halaman seperti berikut.

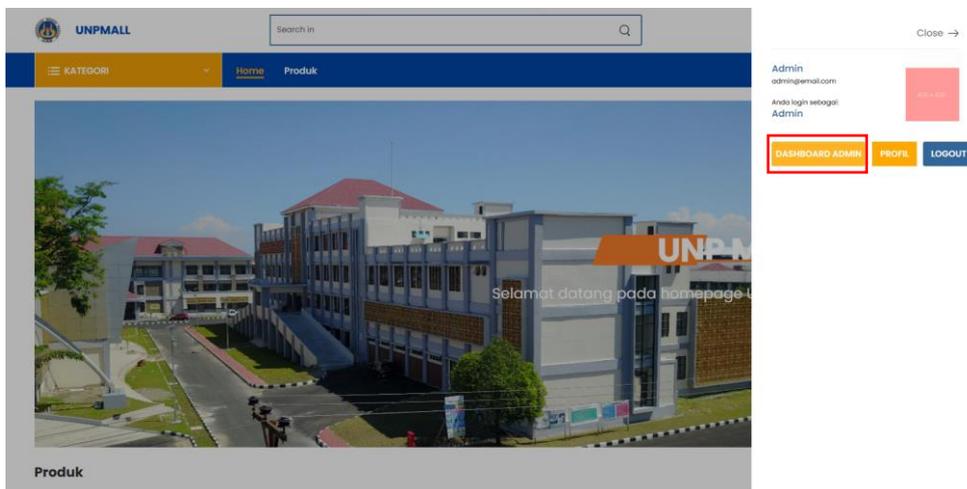
## III. Cara Menambahkan Kontrak Vendor

- Silahkan Login

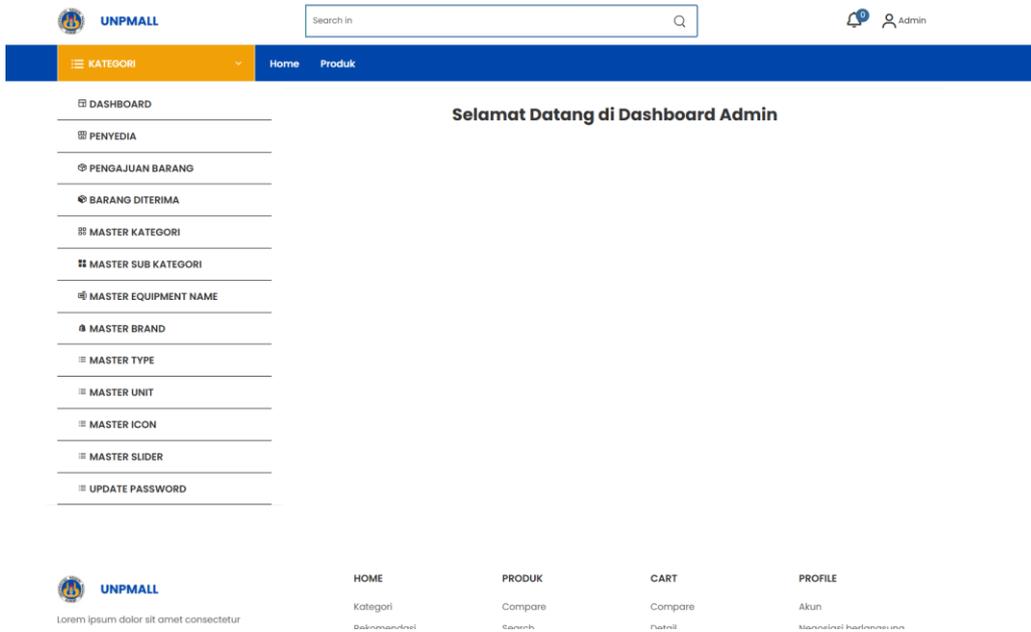
- Maka akan tampil seperti berikut



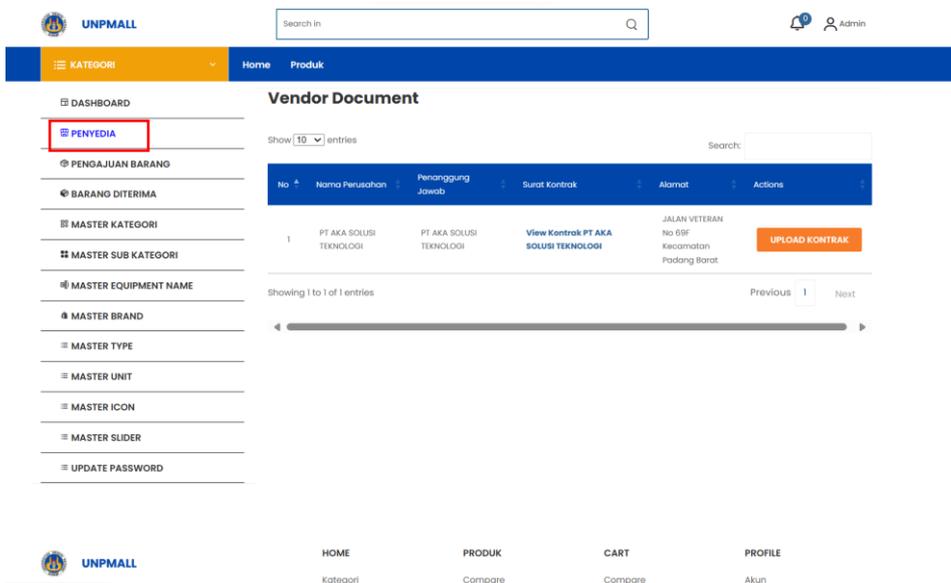
- Kemudian klik “admin” pada pojok kanan atas, maka akan tampil



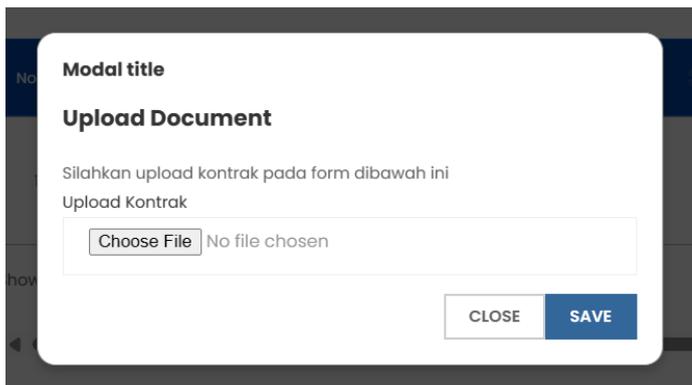
- Klik dashboard admin



- Kemudian klik penyedia



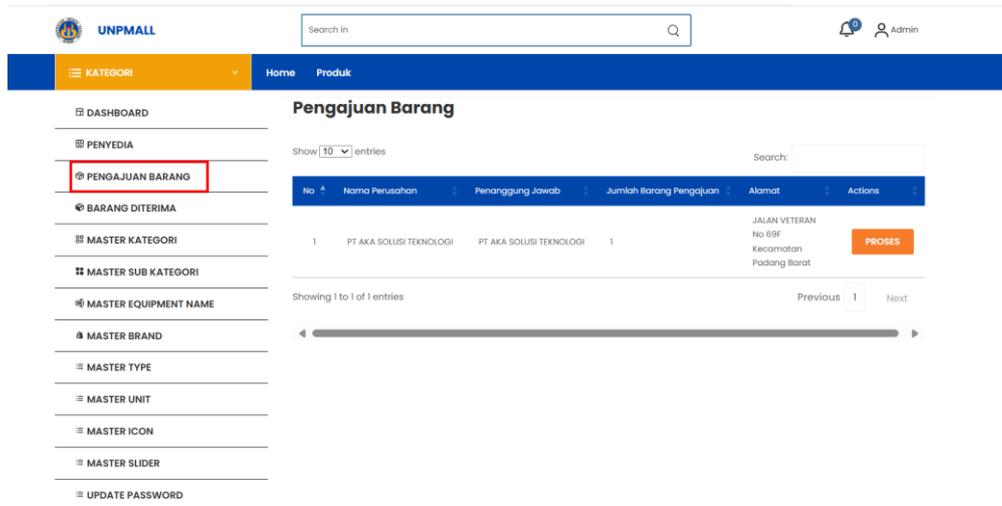
- Untuk melakukan upload kontrak, silahkan klik
- Maka akan tampil seperti berikut



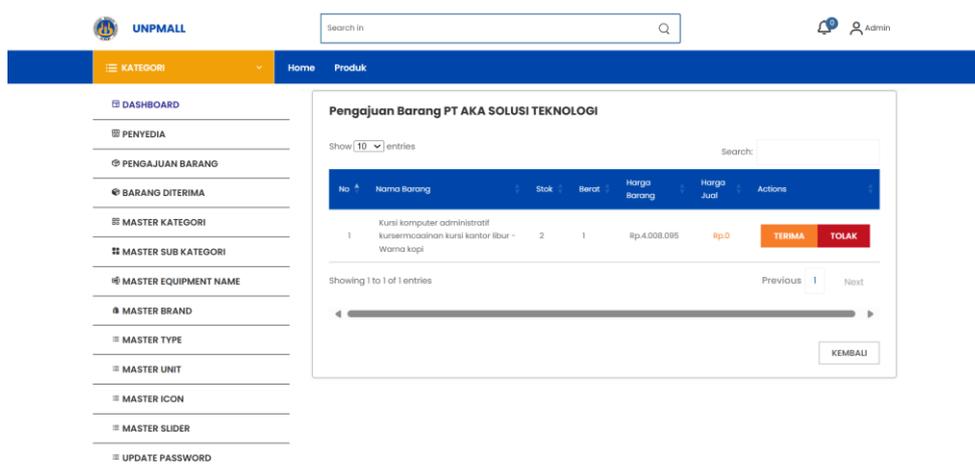
- Kemudian klik save

#### IV. Cara Menerima Barang Pengajuan

- Silahkan login
- Klik pengajuan barang



- Kemudian akan tampil list vendor yang melakukan pengajuan barang, silahkan pilih vendor yang diinginkan
- Klik proses



- Jika anda ingin menerima silahkan klik

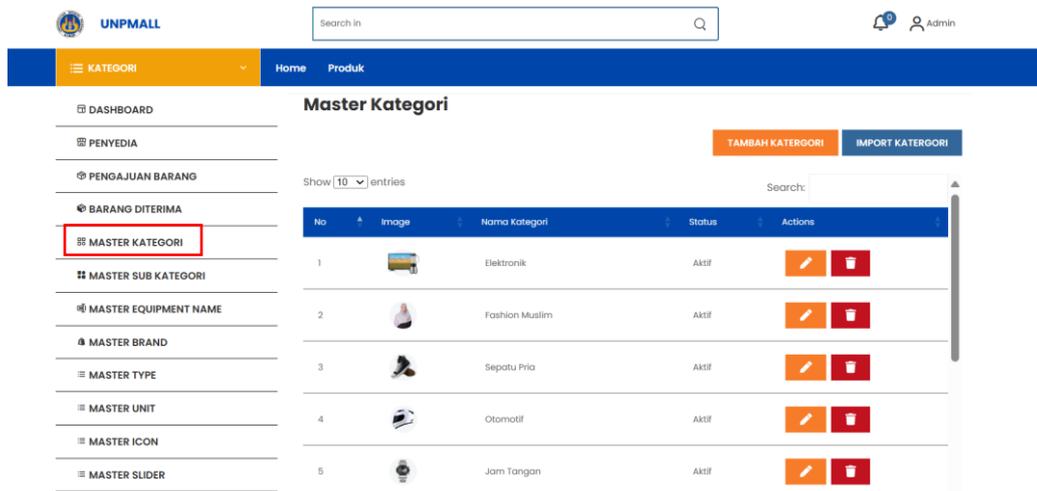
TERIMA

- Jika anda ingin menolak silahkan klik

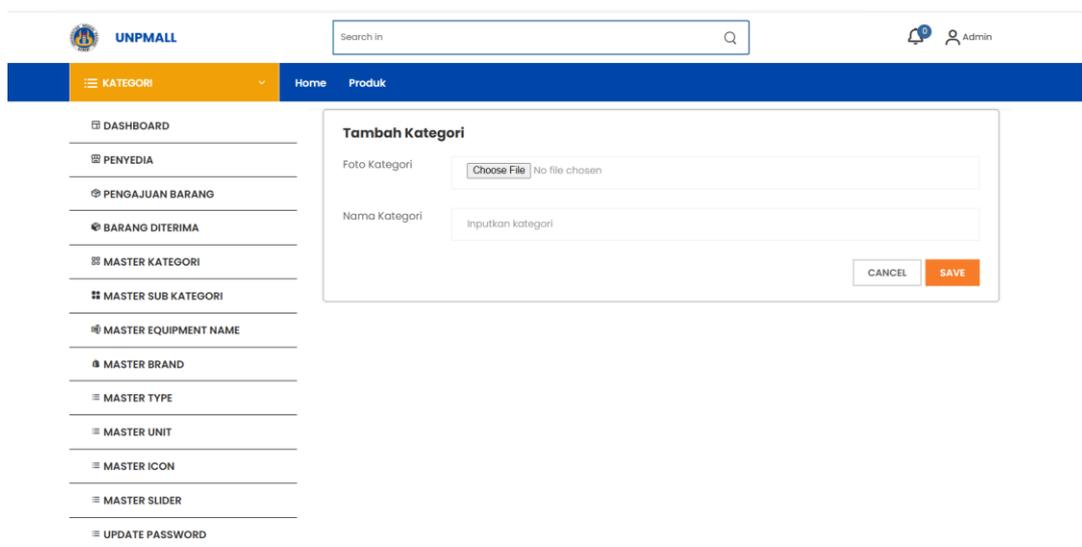
TOLAK

#### V. Cara Menambahkan Kategori

- Silahkan login
- Klik Master Kategori, maka akan tampil sebagai berikut



- Kemudian klik **TAMBAH KATEGORI**. Maka akan tampil



- Silahkan isi foto kategori dan nama kategori yang sesuai.
- Klik save untuk menyimpan

## VI. Cara Import Kategori

- Silahkan login
- Klik Master Kategori, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot shows the 'Master Kategori' page in the UNPMALL Admin Dashboard. The sidebar on the left contains a menu with 'MASTER KATEGORI' highlighted. The main content area features a table with the following data:

No	Image	Nama Kategori	Status	Actions
1		Elektronik	Aktif	
2		Fashion Muslim	Aktif	
3		Sepatu Pria	Aktif	
4		Otomotif	Aktif	
5		Jam Tangan	Aktif	

- Kemudian klik **IMPORT KATEGORI**. Maka akan tampil

The screenshot shows the 'Import Kategori' form in the UNPMALL Admin Dashboard. The sidebar on the left contains a menu with 'IMPORT KATEGORI' highlighted. The main content area features a form with the following elements:

- File Kategori**: A text input field with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'.
- DOWNLOAD TEMPLATE**: A blue button.
- CANCEL** and **SAVE**: Two buttons at the bottom right.

- Silahkan import file kategori yang sesuai dengan form template
- Klik save untuk menyimpan.

## VII. Cara Menambahkan Sub-Kategori

- Silahkan login
- Klik Master Sub-Kategori, maka akan tampil sebagai berikut

UNPMALL

Search in

Admin

KATEGORI Home Produk

DASHBOARD

PENYEDIA

PENGAJUAN BARANG

BARANG DITERIMA

MASTER KATEGORI

**MASTER SUB KATEGORI**

MASTER EQUIPMENT NAME

MASTER BRAND

MASTER TYPE

MASTER UNIT

MASTER ICON

MASTER SLIDER

UPDATE PASSWORD

### Master Sub-Category

TAMBAH SUB KATEGORI IMPORT SUB KATEGORI

Show 10 entries

Search:

No	Master Kategori	Nama Kategori	Status	Actions
1	Fashion Muslim	Mukena Dewasa	Aktif	EDIT HAPUS
2	Fashion Muslim	Mukena Anak	Aktif	EDIT HAPUS
3	Fashion Muslim	Sarung	Aktif	EDIT HAPUS
4	Fashion Muslim	Baju Koko	Aktif	EDIT HAPUS
5	Fashion Muslim	Sajadah	Aktif	EDIT HAPUS
6	Fashion Muslim	Gamis Abaya	Aktif	EDIT HAPUS
7	Fashion Muslim	Blouse	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **TAMBAH SUB KATEGORI** . Maka akan tampil

UNPMALL

Search in

Admin

KATEGORI Home Produk

DASHBOARD

PENYEDIA

PENGAJUAN BARANG

BARANG DITERIMA

MASTER KATEGORI

**MASTER SUB KATEGORI**

MASTER EQUIPMENT NAME

MASTER BRAND

MASTER TYPE

MASTER UNIT

MASTER ICON

MASTER SLIDER

UPDATE PASSWORD

### Tambah Sub-Kategori

Kategori: Pilih Kategori

Nama Sub-kategori: Inputkan kategori

CANCEL SAVE

- Silahkan pilih kategori yang diinginkan
- Kemudian inputkan nama sub-kategori
- Klik save untuk menyimpan.

### VIII. Cara Import Sub-Kategori

- Silahkan login
- Klik Master Sub-Kategori, maka akan tampil sebagai berikut

**Master Sub-Category**

Show 10 entries

No	Master Kategori	Nama Kategori	Status	Actions
1	Fashion Muslim	Mukena Dewasa	Aktif	EDIT HAPUS
2	Fashion Muslim	Mukena Anak	Aktif	EDIT HAPUS
3	Fashion Muslim	Sarung	Aktif	EDIT HAPUS
4	Fashion Muslim	Baju Koko	Aktif	EDIT HAPUS
5	Fashion Muslim	Sajadah	Aktif	EDIT HAPUS
6	Fashion Muslim	Gamis Abaya	Aktif	EDIT HAPUS
7	Fashion Muslim	Blouse	Aktif	EDIT HAPUS

**Master Sub-Category**

Show 10 entries

No	Master Kategori	Nama Kategori	Status	Actions
1	Fashion Muslim	Mukena Dewasa	Aktif	EDIT HAPUS
2	Fashion Muslim	Mukena Anak	Aktif	EDIT HAPUS
3	Fashion Muslim	Sarung	Aktif	EDIT HAPUS
4	Fashion Muslim	Baju Koko	Aktif	EDIT HAPUS
5	Fashion Muslim	Sajadah	Aktif	EDIT HAPUS
6	Fashion Muslim	Gamis Abaya	Aktif	EDIT HAPUS
7	Fashion Muslim	Blouse	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **IMPORT KATEGORI**. Maka akan tampil

**Import Kategori**

File Kategori:  No file chosen

- Silahkan import file kategori yang sesuai dengan form template

- Klik save untuk menyimpan.

## IX. Cara Menambahkan nama alat

- Silahkan login
- Klik Master Equipment Name, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot shows the 'Master Equipment' management page. On the left, a sidebar menu lists various management options, with 'MASTER EQUIPMENT NAME' highlighted in a red box. The main content area features a table with the following data:

No	Kategori	Sub Kategori	Nama Alat	Status	Actions
1	Elektronik	Tv	32 Inch	Aktif	EDIT HAPUS
2	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Aktif	EDIT HAPUS
3	Elektronik	Tv	42 Inch Android	Aktif	EDIT HAPUS
4	Elektronik	Elektronik Dapur	Rice Cooker	Aktif	EDIT HAPUS
5	Elektronik	Elektronik Dapur	Kulkas	Aktif	EDIT HAPUS
6	Elektronik	Elektronik Dapur	Blender	Aktif	EDIT HAPUS
7	Elektronik	Ac Dan Kipas Angin	Fan Genggam	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **TAMBAH ALAT** . Maka akan tampil

The screenshot shows the 'Tambah Alat' form. It contains the following fields:

- Kategori:** A dropdown menu with the option 'Pilih Kategori'.
- Sub-Kategori:** A dropdown menu.
- Nama Alat:** A text input field with the placeholder text 'inputkan kategori'.
- Buttons:** 'CANCEL' and 'SAVE' buttons at the bottom right.

- Silahkan pilih kategori yang diinginkan
- Silahkan pilih sub-kategori yang diinginkan
- Kemudian inputkan nama alat yang sesuai dengan kategori dan sub-kategori
- Klik save untuk menyimpan.

## X. Cara Import Nama Alat

- Silahkan login

- Klik Master Equipment Name, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot shows the UNPMALL dashboard with a sidebar menu on the left. The 'MASTER EQUIPMENT NAME' option is highlighted with a red box. The main content area displays a table titled 'Master Equipment' with the following data:

No	Kategori	Sub Kategori	Nama Alat	Status	Actions
1	Elektronik	Tv	32 Inch	Aktif	EDIT HAPUS
2	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Aktif	EDIT HAPUS
3	Elektronik	Tv	42 Inch Android	Aktif	EDIT HAPUS
4	Elektronik	Elektronik Dapur	Rice Cooker	Aktif	EDIT HAPUS
5	Elektronik	Elektronik Dapur	Kulkas	Aktif	EDIT HAPUS
6	Elektronik	Elektronik Dapur	Blender	Aktif	EDIT HAPUS
7	Elektronik	Ac Dan Kipas Angin	Fan Genggam	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **IMPORT ALAT**. Maka akan tampil

The screenshot shows the 'Import Alat' modal in the UNPMALL dashboard. The sidebar menu has 'MASTER EQUIPMENT NAME' selected. The modal includes a 'DOWNLOAD TEMPLATE' button, a 'File Alat' input field with a 'Choose File' button, and 'CANCEL' and 'SAVE' buttons.

- Silahkan import file alat yang sesuai dengan form template
- Klik save untuk menyimpan.

## XI. Cara Menambahkan Brand

- Silahkan login
- Klik Master Brand, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot shows the 'Master Brand' management page. The left sidebar contains a menu with 'MASTER BRAND' highlighted. The main area features a table with the following data:

No	Kategori	Sub Kategori	Nama Alat	Merek	Status	Actions
1	Elektronik	Tv	32 Inch	Weyon	Aktif	EDIT HAPUS
2	Elektronik	Tv	32 Inch	Coocaa	Aktif	EDIT HAPUS
3	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Toshiba	Aktif	EDIT HAPUS
4	Elektronik	Tv	42 Inch Android	Polytron	Aktif	EDIT HAPUS
5	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Samsung	Aktif	EDIT HAPUS
6	Elektronik	Elektronik Dapur	Rice Cooker	Philips	Aktif	EDIT HAPUS
7	Elektronik	Elektronik Dapur	Rice Cooker	Han River	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **TAMBAH MEREK**. Maka akan tampil

The screenshot shows the 'Tambah merek' form with the following fields:

- Kategori:
- Sub-Kategori:
- Nama Alat:
- Merek:

Buttons: CANCEL, SAVE

- Silahkan pilih kategori yang diinginkan
- Silahkan pilih sub-kategori yang diinginkan
- Silahkan pilih nama alat yang diinginkan
- Kemudian inputkan merek yang sesuai.
- Klik save untuk menyimpan.

## XII. Cara Import Brand

- Silahkan login
- Klik Master Brand, maka akan tampil sebagai berikut

**Master Brand**

Show 10 entries

No	Kategori	Sub Kategori	Nama Alat	Merek	Status	Actions
1	Elektronik	Tv	32 Inch	Weyon	Aktif	EDIT HAPUS
2	Elektronik	Tv	32 Inch	Coocaa	Aktif	EDIT HAPUS
3	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Toshiba	Aktif	EDIT HAPUS
4	Elektronik	Tv	42 Inch Android	Polytron	Aktif	EDIT HAPUS
5	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Samsung	Aktif	EDIT HAPUS
6	Elektronik	Elektronik Dapur	Rice Cooker	Philips	Aktif	EDIT HAPUS
7	Elektronik	Elektronik Dapur	Rice Cooker	Han River	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **IMPORT MEREK**. Maka akan tampil

**Import Merek**

File Merek:  No file chosen

- Silahkan import file merek yang sesuai dengan form template
- Klik save untuk menyimpan.

### XIII. Cara Menambahkan Type

- Silahkan login
- Klik Master Type, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot shows the 'Master Type' management page. The sidebar on the left includes options like DASHBOARD, PENYEDIA, and MASTER TYPE (highlighted). The main content area displays a table with the following data:

No	Kategori	Sub Kategori	Nama Alat	Merek	Type	Status	Actions
1	Elektronik	Tv	32 Inch	Weyon	Hrc03	Aktif	EDIT HAPUS
2	Elektronik	Tv	32 Inch	Coocaa	Ua3214001	Aktif	EDIT HAPUS
3	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Toshiba	C24Dc11	Aktif	EDIT HAPUS
4	Fashion Muslim	Mukena Dewasa	Mukena Rayon	Belimukena Premium	Mukena Dewasa Unicorn	Aktif	EDIT HAPUS
5	Fashion Muslim	Sarung	Sarung Goyor	Wadimor	Slim	Aktif	EDIT HAPUS
6	Otomotif	Mobil	Ban Pirelli	Pirelli	Sportage Harrier 235/55	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **TAMBAH TIPE** . Maka akan tampil

The 'Tambah Tipe' form contains the following fields:

- Kategori:
- Sub-Kategori:
- Nama Alat:
- Merek:
- Type:

Buttons: CANCEL, SAVE

- Silahkan pilih kategori yang diinginkan
- Silahkan pilih sub-kategori yang diinginkan
- Silahkan pilih nama alat yang diinginkan
- Silahkan pilih merek yang diinginkan
- Kemudian inputkan type yang sesuai.
- Klik save untuk menyimpan.

#### XIV. Cara Import Type

- Silahkan login
- Klik Master Type, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot shows the 'Master Type' management page. The sidebar on the left contains a menu with 'MASTER TYPE' highlighted. The main area features a table with the following data:

No	Kategori	Sub Kategori	Nama Alat	Merek	Type	Status	Actions
1	Elektronik	Tv	32 Inch	Weyon	Hrc03	Aktif	EDIT HAPUS
2	Elektronik	Tv	32 Inch	Coocaa	Ua3214001	Aktif	EDIT HAPUS
3	Elektronik	Tv	24 Inc Smart	Toshiba	C24Dcll	Aktif	EDIT HAPUS
4	Fashion Muslim	Mukena Dewasa	Mukena Rayon	Belimukena Premium	Mukena Dewasa Unicorn	Aktif	EDIT HAPUS
5	Fashion Muslim	Sarung	Sarung Goyor	Wadimor	Slim	Aktif	EDIT HAPUS
6	Otomotif	Mobil	Ban Pirelli	Pirelli	Sportage Harrier 235/55	Aktif	EDIT HAPUS

- Kemudian klik **IMPORT TIPE** . Maka akan tampil

The screenshot shows the 'Import Tipe' modal form. It includes a 'DOWNLOAD TEMPLATE' button at the top right, a 'File Merek' field with a 'Choose File' button, and 'CANCEL' and 'SAVE' buttons at the bottom right.

- Silahkan import file type yang sesuai dengan form template
- Klik save untuk menyimpan.

## XV. Cara Menambahkan Unit

- Silahkan login
- Klik Master unit, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot shows the UNPMALL dashboard. On the left sidebar, the menu item 'MASTER UNIT' is highlighted with a red rectangular box. The main content area is titled 'Master Unit' and features a table with the following data:

No	Unit	Actions
1	Pcs	EDIT HAPUS
2	Pack	EDIT HAPUS
3	Meter	EDIT HAPUS
4	Kilogram	EDIT HAPUS
5	Unit	EDIT HAPUS

Below the table, it indicates 'Showing 1 to 5 of 5 entries' and includes pagination controls for 'Previous', '1', and 'Next'. An orange 'TAMBAH UNIT' button is located in the top right corner of the main content area.

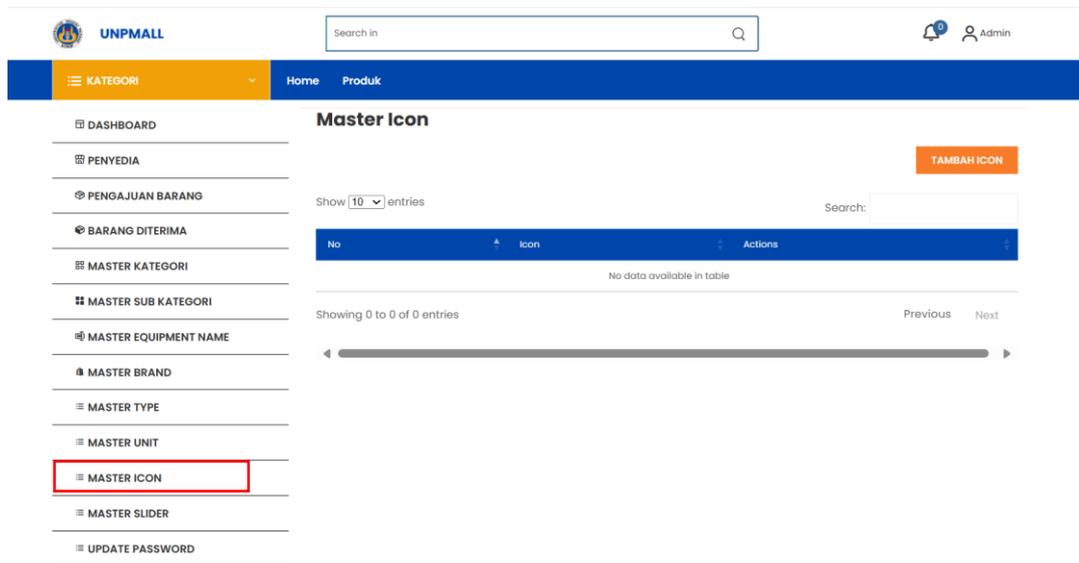
- Kemudian klik **TAMBAH UNIT** . Maka akan tampil

The screenshot shows the 'Tambah Unit' modal form. It contains a text input field labeled 'Nama Unit' with the placeholder text 'Inputkan Nama unit'. Below the input field are two buttons: 'CANCEL' and 'SAVE'.

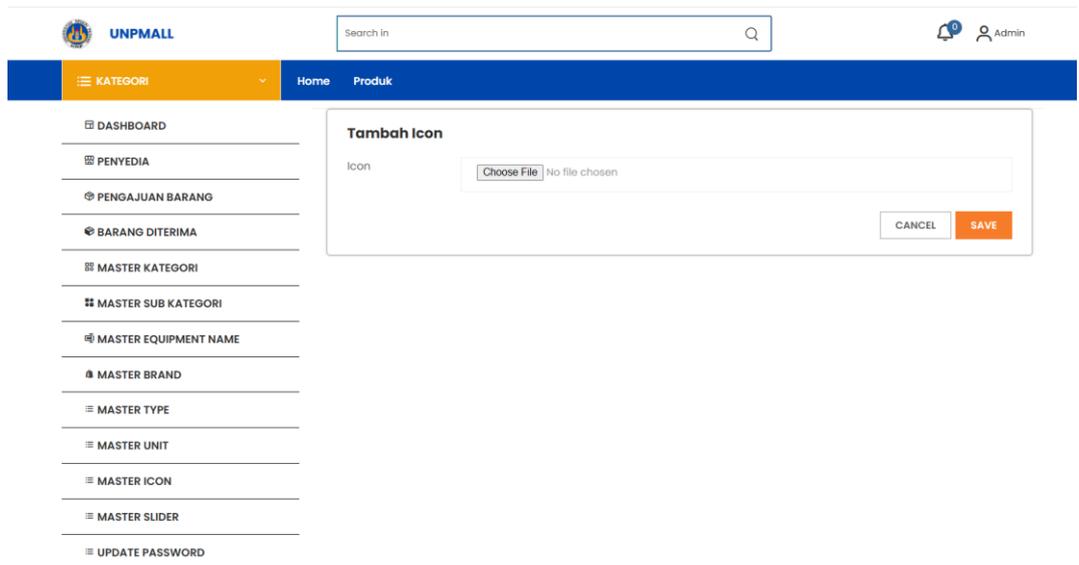
- Silahkan input nama unit
- Klik save untuk menyimpan.

## XVI. Cara Menambahkan Icon

- Silahkan login
- Klik Master icon, maka akan tampil sebagai berikut



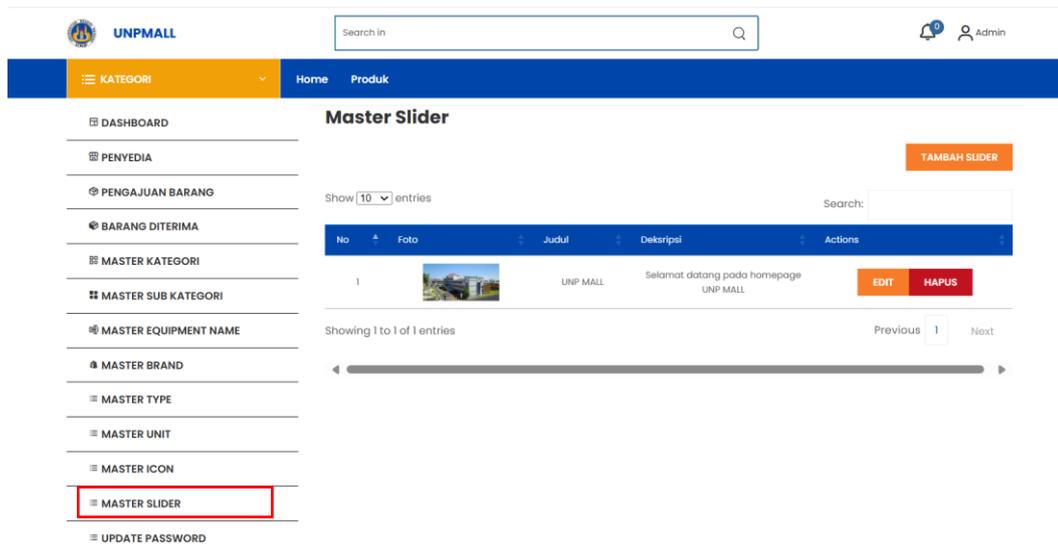
- Kemudian klik **TAMBAH ICON** . Maka akan tampil



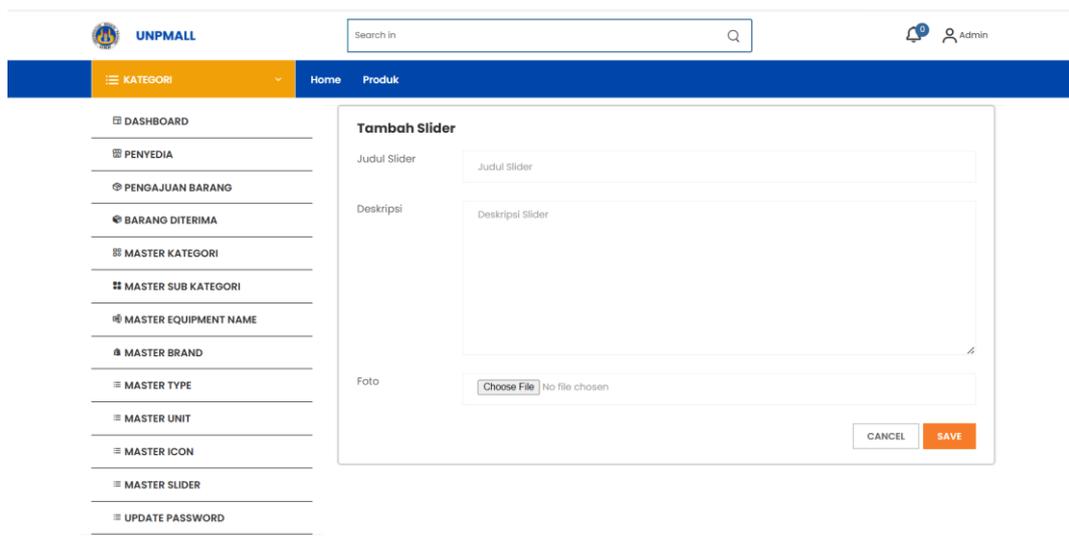
- Silahkan tambahkan icon yang diinginkan
- Klik save untuk menyimpan.

## XVII. Cara Menambahkan Slider

- Silahkan login
- Klik Master slider, maka akan tampil sebagai berikut



- Kemudian klik **TAMBAH SLIDER** . Maka akan tampil



- Silahkan tambahkan slider yang diinginkan
- Klik save untuk menyimpan.

## XVIII. Cara Update Password

- Silahkan login
- Klik update password, maka akan tampil sebagai berikut

The screenshot displays the UNPMALL Admin Dashboard. The top navigation bar includes the UNPMALL logo, a search bar, and a user profile labeled 'Admin'. The sidebar menu on the left lists various system components, with 'UPDATE PASSWORD' at the bottom highlighted by a red rectangular box. The main content area is titled 'Update Password' and contains a form with three input fields: 'Password Saat Ini', 'Password Baru', and 'Ulangi Password Terbaru'. An orange 'UPDATE PASSWORD' button is positioned at the bottom right of the form.

- Silahkan isi form yang sesuai
- Silahkan klik **UPDATE PASSWORD** untuk melakukan update password.